

Guía de Postulación “Mil Programadores”

Becas Capital Humano Corfo.

[Inicio](#)[Sobre Corfo](#)[Programas y Concursos](#)[Regiones](#)[Sala de Prensa](#)[Biblioteca](#)

Bienvenido!
Ingresa tu Rut y Clave para postular.

Serás redireccionado a este sitio web. Una vez acá, deberás ingresar tu usuario Corfo, que corresponderá al RUT y clave que hayas definido durante tu registro.

No tengo un usuario, ¿qué hago?

En caso que no tengas un usuario Corfo registrado, deberás crear una cuenta pinchando acá.

Para acceder a los servicios de corfo.cl Ud. debe ser usuario registrado de este sitio web

Si es usuario, ingrese sus datos

Rut

Clave

Ingresar

[No tengo RUT](#) [Usuario Interno](#)

[Olvidó su clave?](#) [Cambiar clave](#)

También puedes ingresar usando tu: 

Si aún no te has inscrito

[Regístrate](#)

En la Zona privada de Corfo usted podrá monitorear y administrar postulaciones, mensajes y suscripciones.



Inicio

Sobre Corfo

Bienvenido!

Ingresa tu Rut y Clave para postular

Si presionaste en "regístrate", te aparecerá la siguiente pantalla, en la que deberás aceptar los términos allí declarados relativos a la utilización de tu información, para poder continuar.

Marque la casilla y presiona "siguiente".

Regístrate



Términos y Condiciones

Estimado/a, al registrarse en CORFO, usted autoriza a la institución a:

- Incorporar sus antecedentes a una base de datos, que podrá ser utilizada en estudios, encuestas y eventuales articulaciones de fomento productivo con otros organismos públicos y privados, en conformidad a la ley N° 19.628, sobre protección de la vida privada.
- En el caso de recibir un beneficio de CORFO, autoriza difundir su proyecto o apoyo recibido en los medios de comunicación que se estime.

Recuerde que son de su exclusiva responsabilidad la confidencialidad de su contraseña y veracidad de la información entregada al momento de registrarse.

Acepto los términos declarados

Siguiente

36 8000



la de Prensa

Biblioteca

de corfo.cl Ud. debe ser usuario

se sus datos

Clave

Ingresar

Cambiar clave

usando tu:

Claveúnica

crita

o usted podrá monitorear y administrar suscripciones.



Inicio

Sobre Corfo

Bienvenido!
Ingresa tu Rut y Clave para postular

Tras aceptar las condiciones, te aparecerá la siguiente pantalla. Acá deberás completar la información que se te solicita, para poder crear tu cuenta.

Recuerda poner un correo electrónico que utilices, ya que tu clave será enviada allí.

Al ingresar los caracteres de comprobación, respeta las mayúsculas y minúsculas en las que se presentan.

Regístrate

Regístrese

RUT

[No tengo RUT](#)

Nombres

Apellido Paterno

Apellido Materno

Género

Teléfono

E-mail

Repetir E-mail

Clave

Repetir Clave

Ingrese los siguientes caracteres en mayúsculas



Caracteres

REGISTRARSE

36 8000



la de Prensa

Biblioteca

de corfo.cl Ud. debe ser usuario

se sus datos

Clave

Ingresar

[Cambiar clave](#)

usando tu:

crito

o usted podrá monitorear y administrar suscripciones.



Inicio

Sobre Corfo

Bienvenido!
Ingresa tu Rut y Clave para postular

Completado tu registro, te aparecerá la siguiente pantalla. En ella se te indicará que se ha enviado un correo a la casilla que indicaste, para que completes tu registro activando la cuenta que acabas de crear.

Regístrate

Se ha enviado un link de verificación a tu correo @gmail.com.

Al ingresar con tu cuenta, podrás postular a programas y concursos vigentes, y acceder a orientación para dar forma a tus proyectos e ideas de negocio, además de optar a suscribirte al envío de información periódica por parte de Corfo.

86 8000



la de Prensa

Biblioteca

de corfo.cl Ud. debe ser usuario

se sus datos

Clave

Ingresar

 [Cambiar clave](#)

usando tu:  Claveúnica

crita

o usted podrá monitorear y administrar suscripciones.



INFO@corfo.cl

para mí

16:37 (hace 2 minutos)



Hola

Verificación de tu cuenta

Recientemente este correo se ha registrado en Corfo, antes de ingresar debes primero activar tu cuenta. Para hacerlo por favor sigue este enlace:

http://www2.corfo.cl/gsi/registro/RegistroValidacion.aspx?cod=agtCzvbbljoT%2bRRInkj5vw%3d%3d&cci=es-CL&env=Produccion&enforcelogin=1&sp_id=4603

En caso de algun problema con la activacion, por favor usa el codigo: " W4MH " en este formulario http://www2.corfo.cl/gsi/registro/RegistroValidacion.aspx?cci=es-CL&env=Produccion&enforcelogin=1&sp_id=4603

Un vez validado seras redirigido al sitio de ingreso.

Te esperamos en www.corfo.cl

Este aviso se genera automaticamente, solicitamos no responder el presente mail.

La razon por la cual se envia sin acentos u otros caracteres especiales, es para evitar posibles errores de lectura con su software de correo electronico.

A tu casilla de correo electrónico llegará un email como el que se muestra en esta imagen. Para completar el proceso de creación de cuenta Corfo, deberás pinchar en el primer hipervínculo que aparece allí.

Tras pinchar en el link, serás redireccionado a esta página, en la que se te indicará que tu cuenta ha sido validada.

Tu usuario Corfo ya se encuentra creado.

Su cuenta ha sido validada, en breve será redirigido a la página de ingreso.

Redirigiendo en 1 Segundos



Sobre Corfo

- > Qué es Corfo
- > Estructura Corporativa
- > Atención al Cliente
- > Licitaciones
- > Trabajo con Nosotros

Apoyo para

- > Garantías Corfo Pyme
- > Proyectos audiovisuales
- > Capital Semilla
- > Micro y Pequeña Empresa

Destacados

- > Arribamipyme
- > Incentivo Tributario I+D
- > La hizo
- > Start-Up Chile
- > Juégatela Mujer
- > Informes Públicos

Medios

- > Twitter
- > Facebook
- > Youtube

[Inicio](#)[Sobre Corfo](#)[Programas y Concursos](#)[Regiones](#)[Sala de Prensa](#)[Biblioteca](#)

Bienvenido!
Ingresa tu Rut y Clave para postular.

Volvamos a la pantalla inicial.

Olvidé mi clave de acceso, ¿qué hago?

En caso que hayas olvidado tu clave de acceso, podrás recuperarla pinchando acá "olvidó su clave?"

Para acceder a los servicios de corfo.cl Ud. debe ser usuario registrado de este sitio web

Si es usuario, ingrese sus datos

Rut

Clave

Ingresar

[No tengo RUT](#) [Usuario Interno](#)

[Olvidó su clave?](#) [Cambiar clave](#)

También puedes ingresar usando tu: 

Si aún no te has inscrito

[Regístrate](#)

En la Zona privada de Corfo usted podrá monitorear y administrar postulaciones, mensajes y suscripciones.

Bienvenido!
Ingresa tu Rut y Clave para postular.

Tras pinchar, el sistema te pedirá ingresar tu RUT.

Recuperar Clave ✕

Ingrese Rut :

Recuperar

Para acceder a los servicios de corfo.cl Ud. debe ser usuario registrado de este sitio web

Si es usuario, ingrese sus datos

Rut

Clave

Ingresar

[No tengo RUT](#) [Usuario Interno](#)

[Olvidó su clave?](#)

[Cambiar clave](#)

También puedes ingresar usando tu: [Claveúnica](#)

Si aún no te has inscrito

[Regístrate](#)

En la Zona privada de Corfo usted podrá monitorear y administrar postulaciones, mensajes y suscripciones.

Bienvenido!
Ingresa tu Rut y Clave para postular.

Para acceder a los servicios de corfo.cl Ud. debe ser usuario

Recuperar Clave

Se ha enviado un correo con las instrucciones a la siguiente casilla

Ingresado el RUT, el sistema te enviará una clave provisoria a la dirección de correo electrónico que indicaste durante tu registro.

Rut

Clave

Ingresar

[No tengo RUT](#) [Usuario Interno](#)

[Olvidó su clave?](#) [Cambiar clave](#)

También puedes ingresar usando tu: 

Si aún no te has inscrito

[Regístrate](#)

En la Zona privada de Corfo usted podrá monitorear y administrar postulaciones, mensajes y suscripciones.

A tu casilla de correo electrónico llegará un email como el que se muestra en esta imagen.

Este correo contiene la clave provisoria que se ha generado. Con ella podrás ingresar a tu sesión. Te recomendamos cambiarla inmediatamente por una nueva, y copiarla y pegarla directamente desde el email, para respetar mayúsculas y minúsculas.

Cambio de contraseña. Recibidos x

CORFO <info@corfo.cl> 16:51 (hace 1 minuto) ☆

🔒 para mí ▾

Estimado Usuario :

Se ha generado una nueva clave para su cuenta. Usted podra ingresar al sitio con la contraseña: **fynu277FY**

Se recomienda digitar la clave respetando números, mayúsculas y minúsculas.

Saluda atentamente a Ud.,
Corporacion de Fomento de la Produccion - CORFO.

Este aviso se genera automaticamente, le solicitamos no responder el presente mail.
La razon por la cual se envia sin acentos u otros caracteres especiales, es para evitar posibles errores de lectura con su software de correo electronico.

[Inicio](#)[Sobre Corfo](#)[Programas y Concursos](#)[Regiones](#)[Sala de Prensa](#)[Biblioteca](#)

Bienvenido!
Ingresa tu Rut y Clave para postular.

Volvamos a la pantalla inicial.

Quiero cambiar mi clave, ¿qué hago?

Para cambiar la clave provisoria que te ha enviado el sistema, tendrás que pinchar acá, en "cambiar clave".

Para acceder a los servicios de corfo.cl Ud. debe ser usuario registrado de este sitio web

Si es usuario, ingrese sus datos

Rut Clave [No tengo RUT](#) [Usuario Interno](#)[Olvidó su clave?](#)[Cambiar clave](#)

También puedes ingresar usando tu: 

Si aún no te has inscrito

[Regístrate](#)

En la Zona privada de Corfo usted podrá monitorear y administrar postulaciones, mensajes y suscripciones.

Bienvenido!
Ingresa tu Rut y Clave para postular.

Tras pinchar, te aparecerá el siguiente recuadro. En él deberás completar la información que se te solicita, teniendo cuidado de ingresar la clave genérica que ha sido enviada a tu correo electrónico respetando mayúsculas y minúsculas.

En “nueva clave” ingresarás la nueva contraseña, que utilizarás para ingresar a tu sesión en futuras oportunidades.

Cambiar Clave ✕

Rut :

Clave :

Nueva Clave :

Nueva Clave (otra vez) :

Para los servicios de corfo.cl Ud. debe ser usuario de este sitio web

Usuario, ingrese sus datos

74-5

Clave

Usuario Interno

¿Olvidó su clave? [Cambiar clave](#)

También puedes ingresar usando tu:

Si aún no te has inscrito

[Regístrate](#)

En la Zona privada de Corfo usted podrá monitorear y administrar postulaciones, mensajes y suscripciones.

Inicio

Sobre Corfo

Programas y Concursos

Regiones

Sala de Prensa

Biblioteca

Bienvenido!
Ingresa tu Rut y Clave para postular.

Completada la información, tu clave será cambiada. Te aparecerá un mensaje como el de la imagen, confirmando la operación.



Cambiar Clave [X]

Clave cambiada con éxito. Cierre esta ventana e ingrese nuevamente al sistema.

Si es usuario, ingrese sus datos

Rut

Clave

Ingresar

[No tengo RUT](#) [Usuario Interno](#)

[Olvidó su clave?](#)

[Cambiar clave](#)

También puedes ingresar usando tu:  [ClaveÚnica](#)

Si aún no te has inscrito

[Regístrate](#)

En la Zona privada de Corfo usted podrá monitorear y administrar postulaciones, mensajes y suscripciones.

[Inicio](#)[Sobre Corfo](#)[Programas y Concursos](#)[Regiones](#)[Sala de Prensa](#)[Biblioteca](#)

Bienvenido!
Ingresa tu Rut y Clave para postular.

Volvamos a la pantalla inicial.

Ahora que ya tenemos un usuario y clave Corfo, ingresaremos a completar nuestra postulación. Para ello, ingresaremos nuestro RUT y clave definida durante nuestro registro.

Para acceder a los servicios de corfo.cl Ud. debe ser usuario registrado de este sitio web

Si es usuario, ingrese sus datos

Rut

Clave

Ingresar

[No tengo RUT](#) [Usuario Interno](#)

[Olvidó su clave?](#) [Cambiar clave](#)

También puedes ingresar usando tu:  **ClaveÚnica**

Si aún no te has inscrito

[Regístrate](#)

En la Zona privada de Corfo usted podrá monitorear y administrar postulaciones, mensajes y suscripciones.

Una vez hayamos ingresado al sistema, nos encontraremos con la siguiente pantalla. Como puedes ver, haz ingresado con este usuario:

Este es el sistema de postulación. En el menú de la izquierda encontraremos las 3 secciones que lo componen. A un costado aparece el total de preguntas de la sección, y la cantidad que haz completado.

Acá encontrarás la fecha y hora en la que cierra la convocatoria. Recuerda enviar tu postulación antes de la fecha límite.

En la parte central del formulario encontrarás los campos e información que deberás ir completando. Ten mucho cuidado de completar todo lo que se solicita.

The screenshot shows the CORFO website interface. At the top right, there is a 'Cerrar Sesión' button and a user greeting 'Hola Sebastián'. A phone icon and the number '600 586 8000' are also visible. The breadcrumb trail reads 'Selección de proyecto → I. Guía del Postulante'. The main heading is 'Curso Analista Desarrollador de Aplicaciones de Software PFC v2'. Below this, it says 'Sin Título #467905'. A progress bar on the left shows three sections: 'I. Guía del Postulante' (5 de 5), 'II. Identificación del Postulante' (19 de 19), and 'III. Información del Programa y Adjuntos' (0 de 3). There is a 'Revisar Postulación' button. A countdown timer shows 1 week, 4 days, 16 hours, 52 minutes, and 44 seconds remaining, ending on May 13, 2017, at 10:03. A calendar snippet shows 'Lunes 1 de Mayo de 2017' at 17:10:16. On the right, there are links for 'Documentación de la Convocatoria', 'Reglamento del postulante', and 'Guía para la postulación'. A section titled '1. Acepta condiciones de postulación *' contains a disclaimer about accepting terms and conditions.

Cerrar Sesión

Hola Sebastián

600 586 8000

Selección de proyecto → I. Guía del Postulante

Curso Analista Desarrollador de Aplicaciones de Software PFC v2

Sin Título #467905

I. Guía del Postulante 5 de 5

II. Identificación del Postulante 19 de 19

III. Información del Programa y Adjuntos 0 de 3

Revisar Postulación

1	4	16	52	44
Semanas	días	hr	min	sec

El 13 de Mayo de 2017 a las 10:03
Para la finalización del periodo de postulación

Lunes
1 de Mayo de 2017
17:10:16

Documentación de la Convocatoria

IMPORTANTE: Debes haber leído el "Reglamento del Postulante" para poder continuar.
En caso que no lo hayas leído, te invitamos a descargarlo y revisarlo detalladamente. En caso de dudas, puedes escribirnos al correo becascapitalhumano@corfo.cl

Reglamento del postulante

Descarga acá el reglamento del postulante:
<http://www.becascapitalhumano.cl/wp-content/uploads/2017/04/ReglamentoPostulante.pdf>

Guía para la postulación

Te invitamos a descargar y revisar una guía que te facilitará tu proceso de postulación:
<http://www.becascapitalhumano.cl/wp-content/uploads/2017/04/ReglamentoPostulante.pdf>

Detalles técnicos del curso

Descarga acá un documento con los detalles técnicos del curso, como los contenidos y los horarios de clases:
<http://www.becascapitalhumano.cl/wp-content/uploads/2017/04/ReglamentoPostulante.pdf>

1. Acepta condiciones de postulación *

Al enviar mi postulación estoy aceptando las condiciones descritas en el reglamento del postulante, y estoy en conocimiento de que el programa requiere un número mínimo de matriculados para dictarse, pudiendo sufrir cambios en su programación.

Sin Título #467905

I. Guía del Postulante 0 de 5

II. Identificación del Postulante 1 de 18

III. Información del Programa y Adjuntos 0 de 3

[Revisar Postulación](#)

Comencemos a completar nuestra postulación. Nos encontramos en la sección I “Guía del Postulante”.

En esta sección encontraremos información normativa y de ayuda sobre esta convocatoria. Acá podrás descargar el “reglamento del postulante”, una guía de ayuda para realizar tu postulación y un documento con los contenidos que tendrá el curso al cual postulas.

Dado que el “reglamento del postulante” contiene información muy importante sobre esta convocatoria, deberás aceptar las condiciones de postulación señaladas en él.

Documentación de la Convocatoria

IMPORTANTE: Debes haber leído el “Reglamento del Postulante” para poder continuar.

En caso que no lo hayas leído, te invitamos a descargarlo y revisarlo detalladamente. En caso de dudas, puedes escribirnos al correo becascapitalhumano@corfo.cl

Reglamento del postulante

Descarga acá el reglamento del postulante:

<http://www.becascapitalhumano.cl/wp-content/uploads/2017/04/ReglamentoPostulante.pdf>

Guía para la postulación

Te invitamos a descargar y revisar una guía que te facilitará tu proceso de postulación:

<http://www.becascapitalhumano.cl/wp-content/uploads/2017/04/ReglamentoPostulante.pdf>

Detalles técnicos del curso

Descarga acá un documento con los detalles técnicos del curso, como los contenidos y los horarios de clases:

<http://www.becascapitalhumano.cl/wp-content/uploads/2017/04/ReglamentoPostulante.pdf>

1. Acepta condiciones de postulación *

Al enviar mi postulación estoy aceptando las condiciones descritas en el reglamento del postulante, y estoy en conocimiento de que el programa requiere un número mínimo de matriculados para dictarse, pudiendo sufrir cambios en su programación.

He leído y acepto los términos señalados en el Reglamento del Postulante.

Sin Título #467905

I. Guía del Postulante 0 de 5

II. Identificación del Postulante 1 de 18

III. Información del Programa y Adjuntos 0 de 3

[Revisar Postulación](#)

Avanzando en esta sección, encontrarás un apartado con recomendaciones generales. Por ejemplo, te recomendamos utilizar los exploradores google Chrome y explorer, además de realizar tu postulación desde un notebook o PC.

Una vez leídas todas las recomendaciones, deberás confirmar que estás en conocimiento de ellas.



Recomendaciones Generales

Para que puedas enviar tu postulación de mejor manera, te recomendamos postular desde un notebook o PC, y usar la última versión de Google Chrome. Si utilizas Internet Explorer, verifica que sea la versión 10 o superior. No utilices Firefox y Safari.

Presiona el botón GUARDAR, ubicado al final de cada sección, cuando incorpores información adicional. Así no perderás los datos ingresados al cerrar tu sesión.

Si guardaste los datos correctamente, podrás acceder al formulario más tarde, iniciando sesión nuevamente.

Una vez llenadas todas las secciones del formulario, debes ir a la sección REVISAR POSTULACIÓN para activar su envío.

Ten mucho ojo con los “pop up” que puedan activarse (verifica que no estén bloqueados), y que tu postulación efectivamente sea enviada. Te debería llegar un correo electrónico automático notificándote de aquello.

2. Lectura de recomendaciones *

He leído las recomendaciones entregadas.

Sin Título #467905

I. Guía del Postulante	0 de 5
II. Identificación del Postulante	1 de 18
III. Información del Programa y Adjuntos	0 de 3

[Revisar Postulación](#)

Avanzando en esta sección, pasaremos a los apartados en los que se te pedirá autorización para enviarte notificaciones y avisos sobre los avances de esta convocatoria, así como para utilizar tu información en futuros procesos de este tipo. En ambos podrás indicar "Sí" o "No".

Por último, deberás confirmar que estás en conocimiento que será de tu responsabilidad informarte sobre los comunicados que se emitan en el sitio web de la convocatoria.

Para avanzar a la siguiente sección, deberás presionar en "guardar y continuar".



Notificaciones y uso de la Información

Doy mi autorización a recibir notificaciones al correo electrónico informado en la postulación en línea, de acuerdo a lo establecido en la Ley N°19.880, artículo 30 letra a) y artículo 19 inciso primero. *

- ▼

Doy mi autorización para que mis datos puedan ser entregados a terceros y ser contactado para procesos de intermediación laboral o de formación, de acuerdo a lo establecido en la Ley N°19.628 artículo 4, y Ley N°19.880, artículo 30 letra a) y artículo 19. *

- ▼

Acepto que será de mi exclusiva responsabilidad mantenerme informado del estado de mi postulación a través del sitio web de la convocatoria. *

Confirmo que es de mi responsabilidad mantenerme informado.

GUARDAR **GUARDAR Y CONTINUAR**

Sin Título #467905

I. Guía del Postulante 0 de 5

II. Identificación del Postulante 1 de 18

III. Información del Programa y Adjuntos 0 de 3

[Revisar Postulación](#)

Avanzando en nuestra postulación, hemos llegado a la sección II "Identificación del Postulante".

En esta sección deberás ingresar información personal. El primer campo que deberás completar es el campo "RUT". Este campo se encuentra integrado con el Registro Civil, por lo que cuando lo completes y pinches fuera, se autocompletarán los campos del 1 al 6 (hasta nacionalidad). La velocidad con que realice esta operación dependerá de tu conexión a internet.



Información del Postulante

RUT postulante *

Sí el Rut contiene la letra "k", ésta se debe ingresar en minúscula.

Nota: Una vez ingresado tu RUT, pincha fuera y se completarán automáticamente los campos del 1 al 6. Estos datos son certificados por el Servicio de Registro Civil e Identificación. El tiempo de demora dependerá de tu conexión a internet.

En caso que la información no se complete automáticamente, o notes algún error en ella, te pedimos por favor corregirla antes de enviar tu postulación.

Nombres postulante (1) *

Ingrese ambos nombres.

50 caracteres

Apellido paterno postulante (2) *

50 caracteres

Apellido materno postulante (3) *

50 caracteres

Sexo (4) *

(M) Masculino / (F) Femenino

9 caracteres

Sin Título #467905

I. Guía del Postulante 0 de 5

II. Identificación del Postulante 1 de 18

III. Información del Programa y Adjuntos 0 de 3

[Revisar Postulación](#)

A partir del campo “¿pertenece a alguna etnia”, deberás ir seleccionando y completando la información que se te irá solicitando.

Los campos región, comuna y dirección corresponden al lugar de tu domicilio. No se encuentran relacionados con las regiones en las que se dictará el curso.

Para los campos “teléfono fijo” y “teléfono celular”, considera 9 dígitos.



Fecha de nacimiento(5) *

FORMATO DD-MM-AAAA

22-10-1990

Nacionalidad (6) *

(C) Chilena / (E) Extranjera

10 caracteres

¿Pertenece a alguna etnia? *

- ▼

Región de domicilio *

- ▼

Dirección de domicilio *

80 caracteres

Teléfono fijo

Teléfono de Regiones: YYXXXXXXXX; sección "YY" es código de área y sección "XXXXXXXX" número telefónico. Región Metropolitana: patrón 22XXXXXXXX (9 dígitos).

9 caracteres

Teléfono celular *

MÓVIL: se debe ajustar al siguiente patrón 9XXXXXXXX (9 dígitos).

9 caracteres

Sin Título #467905

I. Guía del Postulante 0 de 5

II. Identificación del Postulante 1 de 18

III. Información del Programa y Adjuntos 0 de 3

[Revisar Postulación](#)

En el campo “correo electrónico alternativo”, puedes repetir el correo electrónico anterior, en caso que sólo tengas uno.

En el apartado “educación y empleo”, se te pedirá indicar el nivel educacional más alto que haz concluido, así como información sobre la situación actual en la que te encuentras (trabajando, cesante, inactivo, etc.).

Respecto de la pregunta sobre tu ingreso promedio líquido mensual, señalar que esta información se utilizará sólo para efectos de estudios. Puedes señalar un promedio que se te venga a la mente, ya que es sólo referencial (de igual manera debe ser lo más realista posible).



Correo electrónico *

Correo electrónico alternativo *

En caso que no tenga un correo electrónico alternativo, puede repetir el correo electrónico anteriormente informado.

Educación y Empleo

Nivel educacional *

Seleccione el más alto nivel educacional alcanzado.

¿Cuál es su condición laboral al momento de la postulación al programa? *

Si está trabajando, ¿Cuál es su ingreso líquido mensual? (Indicar el monto promedio en pesos chilenos (\$). Si no tiene ingresos, coloque cero) *

Aclaración: Esta información no forma parte del proceso de evaluación de su postulación a la Beca. Su utilización será sólo para efectos de estudios y se encuentra protegida bajo las normas de secreto estadístico (art. 29 y 30, ley 17374)

Sin Título #467905

I. Guía del Postulante 0 de 5

II. Identificación del Postulante 1 de 18

III. Información del Programa y Adjuntos 0 de 3

[Revisar Postulación](#)

Finalmente, esta sección finaliza con dos preguntas a modo de encuesta.

Para pasar a la siguiente sección recuerda presionar “guardar y continuar”. Si deseas sólo guardar los avances y continuar más tarde tu postulación, presiona en “guardar”.



Encuesta

¿Se encuentra inscrito en la Bolsa Nacional de Empleo (BNE)? *

¿Cómo se enteró de esta convocatoria? *

GUARDAR

GUARDAR Y CONTINUAR

Sin Título #467905

I. Guía del Postulante 0 de 5

II. Identificación del Postulante 1 de 18

III. Información del Programa y Adjuntos 0 de 3

[Revisar Postulación](#)

Seguimos avanzando. Hemos llegado a la sección III “Información del Programa y Adjuntos”.

En esta sección encontrarás información resumen de la convocatoria y del curso al cual postulas. Recuerda que existirán 1.000 becas disponibles, 500 con financiamiento del 90% y otras 500 con financiamiento del 100%, en aquellos casos en que cumplas condiciones de vulnerabilidad.

Uno de los elementos importantes que deberás considerar, y que se te pedirá confirmar, es tener la disponibilidad horaria para realizar este curso.

Acá deberás señalar la región a la cual postulas para realizar el curso. Una vez enviada tu postulación, no podrás cambiar la región indicada acá.



Antecedentes generales

El Programa al cual postula ha sido desarrollado en conjunto entre CORFO y SENCE.

El curso considera 496 horas cronológicas de clases presenciales (6 meses de duración), con jornadas de lunes a viernes, de 5 horas diarias.

El curso requiere el pago de una matrícula que asciende a los \$200.000.- Sin embargo, podrás optar a eximirte del pago si cumples determinadas condiciones (sólo 500 cupos disponibles).

Podrán optar a eximirse del pago quienes: (1) estén cesantes, (2) pertenezcan al 80% más vulnerable según el RSH, o (3) personas que perciban una remuneración promedio bruta que no supere los \$800.000, condición verificada por el Organismo Capacitador.

Acreditar: (1) Certificado OMIL o finiquito (2) RSH: Registro Social de Hogares (online) (3) Certificado de cotizaciones últimos 24 meses con al menos 6 cotizaciones pagadas, continuas o discontinuas, cuya remuneración imponible no supere los \$800.000.

Sobre el curso

Tengo disponibilidad horaria para participar de un curso de 6 meses, con clases de lunes a viernes *

Al momento de postular debe estar seguro que cuenta con la disponibilidad de tiempo que exige el curso, y que la mantendrá durante los próximos 6 meses.

Confirmando tener disponibilidad.

Indique la región a la cual postula *

Nota: Para el caso de la región de Valparaíso, se excluyen las comunas de Juan Fernández e Isla de Pascua.

Sin Título #467905

I. Guía del Postulante 0 de 5

II. Identificación del Postulante 1 de 18

III. Información del Programa y Adjuntos 0 de 3

[Revisar Postulación](#)

Las regiones en las que se realizará el curso son Valparaíso, Metropolitana y Biobío.

Una vez seleccionada la región, deberás seleccionar la comuna en la que preferirías realizar el curso.

Este dato es sólo referencial, y se utilizará para estimar la demanda efectiva del curso por zona. De esta forma se determinará la oferta final de sedes disponibles.

Indique la región a la cual postula *

Nota: Para el caso de la región de Valparaíso, se excluyen las comunas de Juan Fernández e Isla de Pascua.

Región Metropolitana ▼

Indique la comuna en la que preferiría realizar el curso (Metropolitana) *

La comuna seleccionada es sólo REFERENCIAL y no implica la realización efectiva del curso en dicha localidad. La información será utilizada para efectos de determinar la demanda efectiva por zona, y configurar así la oferta final de cursos disponibles.

La Cisterna ▼

Sin Título #467905

I. Guía del Postulante 0 de 5

II. Identificación del Postulante 1 de 18

III. Información del Programa y Adjuntos 0 de 3

[Revisar Postulación](#)

Al seguir avanzando en esta sección, llegaremos a la pregunta “¿cumple alguna condición de vulnerabilidad para eximirte del pago de la matrícula?”

En caso que selecciones “NO”, se te desplegará una nueva opción, en la que deberás indicar si eres Chileno o extranjero con permanencia definitiva. Dependiendo de la opción que elijas, se te pedirá adjuntar el respectivo documento adjunto.

En caso que selecciones “extranjero temporal”, te saldrá un aviso indicando que no puedes postular a este programa.

Para finalizar, presiona guardar y continuar.

¿Cumple alguna condición de vulnerabilidad para eximirte del pago de la matrícula? *

Advertencia: Si selecciona "Sí" e intenta volver atrás, seleccionando "NO", tenga precaución que el sistema no le pida adjuntos adicionales que no correspondan. Si ello ocurre, actualice su postulación presionando la tecla F5 de su teclado.

No

Sí

Indique su nacionalidad *

Chileno(a)

Extranjero(a) con permanencia DEFINITIVA

Extranjero(a) con permanencia TEMPORAL

Archivos adjuntos CORFO

Cédula de Identidad (por ambos lados) - CORFO. *

La copia adjunta de la cédula de identidad debe ser por ambos lados.

Ningún archivo seleccionado

No se ha seleccionado ningún archivo.

Haz terminado de completar toda la información solicitada. Por favor, guarda los cambios y verifica que tu postulación sea enviada correctamente. Recuerda verificar permanentemente los avances del proceso en el sitio www.corfo.cl/milprogramadores

En caso de dudas, puedes escribirnos al correo becascapitalhumano@corfo.cl

GUARDAR

GUARDAR Y CONTINUAR

Sin Título #467905

I. Guía del Postulante	0 de 5
II. Identificación del Postulante	1 de 18
III. Información del Programa y Adjuntos	0 de 3

[Revisar Postulación](#)

En caso que selecciones "Sí", se te desplegará una nueva opción, en la que deberás indicar la condición de vulnerabilidad que cumples. Dependiendo de la opción que elijas, se te desplegarán los adjuntos que deberás incorporar. Puedes señalar más de una opción, presionando Ctrl en tu teclado y marcándolas.

Para finalizar, presiona guardar y continuar.

¿Cumples alguna condición de vulnerabilidad para eximirte del pago de la matrícula? *

Advertencia: Si selecciona "Sí" e intenta volver atrás, seleccionando "NO", tenga precaución que el sistema no le pida adjuntos adicionales que no correspondan. Si ello ocurre, actualice su postulación presionando la tecla F5 de su teclado.

No

Sí

Seleccione la condición que cumple para eximirse del pago de la matrícula. *

Presione en una de las siguientes opciones. Utilice la tecla Ctrl para seleccionar más de 1 opción.

Pertenezco al 80% más vulnerable, de acuerdo al Registro Social de Hogares.

Estoy cesante o buscando trabajo por primera vez.

Tengo un ingreso bruto promedio que no supera los \$800.000.- mensuales.

Archivos adjuntos SENCE

Cédula de Identidad (por ambos lados) - SENCE. *

Los postulantes extranjeros deberán adjuntar fotocopia del Certificado de Permanencia Definitiva o Temporal otorgado por el Ministerio del Interior o bien mediante fotocopia del Certificado de Registro de la Permanencia Definitiva otorgado por la PDI.

Ningún archivo seleccionado

No se ha seleccionado ningún archivo.

Adjuntar certificado o carnet OMIL, o bien certificado de inscripción en Bolsa Nacional de Empleo o bien copia de su finiquito - SENCE. *

Ningún archivo seleccionado

No se ha seleccionado ningún archivo.

Haz terminado de completar toda la información solicitada. Por favor, guarda los cambios y verifica que tu postulación sea enviada correctamente. Recuerda verificar permanentemente los avances del proceso en el sitio www.corfo.cl/milprogramadores

En caso de dudas, puedes escribirnos al correo becascapitalhumano@corfo.cl

Sin Título #467905

I. Guía del Postulante 0 de 5

II. Identificación del Postulante 1 de 18

III. Información del Programa y Adjuntos 0 de 3

[Revisar Postulación](#)

IMPORTANTE.

En caso que hayas seleccionado “SÍ” en la pregunta sobre condición de vulnerabilidad, y se te haya desplegado un adjunto adicional a incorporar, al volver atrás y seleccionar “NO” en la pregunta de vulnerabilidad, se quedará “pegado” el adjunto adicional que se te agregó.

Para restablecer la configuración, y que el sistema te pida agregar sólo los adjuntos que te corresponden, deberás actualizar la página. Si no te funciona, tendrás que seleccionar “pertenecer al 80% más vulnerable”, y luego indicar “NO” en la pregunta sobre condición de vulnerabilidad. De esta manera se restablecerá el sistema.

IMPORTANTE!

¿Cumples alguna condición de vulnerabilidad para eximirte del pago de la matrícula? *

Advertencia: Si selecciona "Sí" e intenta volver atrás, seleccionando "NO", tenga precaución que el sistema no le pida adjuntos adicionales que no correspondan. Si ello ocurre, actualice su postulación presionando la tecla F5 de su teclado.

No

Sí

Indique su nacionalidad *

Chileno(a)

Extranjero(a) con permanencia DEFINITIVA

Extranjero(a) con permanencia TEMPORAL

Archivos adjuntos CORFO

Adjuntar certificado o carnet OMIL, o bien certificado de inscripción en Bolsa Nacional de Empleo o bien copia de su finiquito - SENCE. *

Ningún archivo seleccionado

No se ha seleccionado ningún archivo.

Haz terminado de completar toda la información solicitada. Por favor, guarda los cambios y verifica que tu postulación sea enviada correctamente. Recuerda verificar permanentemente los avances del proceso en el sitio www.corfo.cl/milprogramadores

En caso de dudas, puedes escribirnos al correo becascapitalhumano@corfo.cl

Sin Título #467905

I. Guía del Postulante 0 de 5

II. Identificación del Postulante 1 de 18

III. Información del Programa y Adjuntos 0 de 3

[Revisar Postulación](#)

Ahora que hemos completado las 3 secciones del formulario, hemos llegado a la última fase, denominada "Revisar Postulación".

En este apartado se te mostrará una pantalla con el resumen de la información que completaste en las tres secciones anteriores. Por favor, debes revisar que toda la información sea correcta antes de enviar tu postulación.

Al final de la sección, encontrarás un botón que te permitirá exportar la información que entregaste.

IMPORTANTE: Hasta este momento tu postulación todavía no ha sido enviada.

I. Guía del Postulante

Documentación de la Convocatoria

IMPORTANTE: Debes haber leído el "Reglamento del Postulante" para poder continuar.

Reglamento del postulante

Guía para la postulación

Detalles técnicos del curso

1. Acepta condiciones de postulación

Debes seleccionar al menos una alternativa

Recomendaciones Generales

Para que puedas enviar tu postulación de mejor manera, te recomendamos postular desde un notebook o PC, y usar la última versión de Google Chrome. Si utilizas Internet Explorer, verifica que sea la versión 10 o superior. No utilices Firefox y Safari.

[EXPORTAR A PDF](#)

Sin Título #467905

I. Guía del Postulante 0 de 5

II. Identificación del Postulante 1 de 18

III. Información del Programa y Adjuntos 0 de 3

[Revisar Postulación](#)

Luego de revisar tu postulación, y en caso que hayas completado y adjuntado toda la información solicitada, te aparecerá **EN LA PARTE SUPERIOR DE TU PANTALLA** una ventana emergente como se muestra en la imagen (verifica que tengas activados los pop up en tu navegador).

En esta ventana, deberás presionar "enviar postulación". Sólo tendrás 1 envío disponible.

Una vez presionado el botón, se te pedirá confirmar el envío. Debes indicar "sí".

Tras ello, te aparecerá un mensaje confirmando el envío de tu postulación.

Envíos disponibles 1

Recuerda que una vez enviada tu postulación, esta no podrá volver a ser editada. Para enviar tu postulación debes hacer click en el botón Enviar postulación

REGRESAR

ENVIAR POSTULACIÓN

Información

¿Esta seguro de enviar la postulación?

NO

SÍ

Hey!

Tu postulación ya fue enviada

Sin Título #467905

I. Guía del Postulante 0 de 5

II. Identificación del Postulante 1 de 18

III. Información del Programa y Adjuntos 0 de 3

[Revisar Postulación](#)

Luego de enviar tu postulación, te llegará un correo electrónico a la casilla indicada durante tu registro, confirmando el envío. El correo será uno similar al que se muestra en la imagen:

En caso que tengas dudas sobre si tu postulación fue enviada correctamente puedes, en la sección “revisar postulación”, exportar el PDF de tu postulación. Una vez en este documento, **verifica que se indique la “fecha de envío”**, en la esquina superior derecha. Debe aparecer algo similar a la imagen que se muestra acá:

Si esta información no sale, significa que tu postulación no ha sido enviada.

Hemos recibido tu postulación exitosamente, será informado de las etapas siguientes y de sus estatus del proceso vía correo electrónico.

Puedes revisar tu postulación en cualquier momento a través del siguiente link:

[Revisar Postulación](#)

Las fechas del proceso se irán informando en la página web [oficial del concurso](#).

[Descargar comprobante de envío](#)

Mucha suerte

EXPORTAR A PDF

Ultima Edición: 26-12-2016 18:51:55
Fecha de Envío: 26-12-2016 18:52:38

GRACIAS

Consultas:

becascapitalhumano@corfo.cl

800 400 080



Gobierno
de Chile