

REFORMULACIÓN AÑO 2020



**CONVENIO DE DESEMPEÑO
MINISTERIO DE ECONOMÍA,
FOMENTO Y TURISMO - CORFO**

**Subgerencia de Planificación, Gestión y Datos
Gerencia General - CORFO**



Resumen metas de gestión y equipos de trabajo 2020

La Resolución (E) N° 1290 del 6 de diciembre de 2019, aprueba el Convenio de Desempeño para el año 2020, suscrito entre el Ministerio de Economía y la Corporación de Fomento de la Producción. Las metas fueron redefinidas por la Resolución (E) N° 977 y Resolución (E) N° 1.265, ambas de 2020 y de Corfo.

Por otra parte, la Resolución (E) N° 920 del 13 de septiembre de 2019 define equipos de trabajo, funcionario responsable de cada equipo y funcionarios que los componen, para el período comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre del año 2020, según indica el Decreto N° 983 de 2003 del Ministerio de Hacienda en sus Art. 5°, 7°, 8° y 9°.

Tabla 1: Centros de responsabilidad y metas asociadas para el año 2020.

Centro de Responsabilidad	Equipo de Trabajo	N° de metas	N° de integrantes
01	Vicepresidencia Ejecutiva – Gerencia General (VPE-GG)	8	34
02	Fiscalía – Secretaría General (F-SG)	4	55
03	Gerencia de Asuntos Corporativos (GAC)	5	108
04	Dirección de Auditoría Interna (DAI)	5	15
05	Gerencia de Redes y Territorios (GRT)	7	42
06	Gerencia de Emprendimiento-Gerencia Start Up Chile (GE-GSUP)	6	35
07	Gerencia de Capacidades Tecnológicas (GCT)	5	39
08	Gerencia de Inversión y Financiamiento (GIF)	7	38
09	Dirección de Tecnología (DT)	7	33
10	Gerencia de Administración y Finanzas (GAF)	4	100
Subtotales		58	499
11	Dirección Regional – Arica y Parinacota	4	16
12	Dirección Regional – Tarapacá	4	14
13	Dirección Regional – Atacama	4	15
14	Dirección Regional – Coquimbo	4	20
15	Dirección Regional – Valparaíso	4	24
16	Dirección Regional – Libertador Bernardo O’Higgins	4	17
17	Dirección Regional – Maule	4	21
18	Dirección Regional – Ñuble	4	11
19	Dirección Regional – Araucanía	4	19
20	Dirección Regional – Los Lagos	4	20
21	Dirección Regional – Aysén	4	13
22	Dirección Regional – Magallanes	4	13
23	Dirección Regional – Metropolitana	4	17
Subtotales		52	220
Total		110	719

Detalle reformulación CDC 2020

Nivel Central

1. VICEPRESIDENCIA EJECUTIVA – GERENCIA GENERAL

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Evaluar el 100% de las propuestas admisibles, asociadas al llamado de convocatoria nacional e internacional para la instalación en Chile de productores especializados de productos de Litio de Valor Agregado.	100% de las propuestas admisibles, asociadas al llamado de convocatoria nacional e internacional para la instalación en Chile de productores especializados de productos de Litio de Valor Agregado, evaluadas.	(N° de propuestas admisibles evaluadas / N° total de propuestas admisibles)	
2) Realizar 1 análisis de portafolio de las empresas beneficiarias del programa de Start Up Chile CORFO, que muestren el comportamiento respecto a ventas y otras variables de resultados del programa.	1 análisis de portafolio de las empresas beneficiarias del programa de Start Up Chile CORFO realizado.	1.	
3) Realizar 1 diagnóstico de la absorción tecnológica de las empresas, para identificar brechas que inciden en la transformación digital del sector productivo.	1 diagnóstico de la absorción tecnológica de las empresas realizado.	1	
4) Realizar 2 reportes de seguimiento a la estrategia institucional para lograr el alineamiento estratégico.	2 reportes de seguimiento a la estrategia institucional para lograr el alineamiento estratégico realizados.	(N° de reportes de seguimiento a la estrategia institucional realizados / 2)*100%	
5) Realizar 1 análisis de pertinencia de los programas CORFO vigentes a mayo 2020 conforme al plan estratégico 2020-2021.	1 análisis de pertinencia de los programas CORFO realizado.	1.	
6) Cumplir las 3 etapas asociadas al proyecto de Sistema de Monitoreo en Línea de las Variables Ambientales del Salar de Atacama (Faena SQM) del año 2020. Etapa 1: Captura "en línea" de las distintas mediciones asociadas a la extracción de Salmueras y Aguas desde la Faena SQM. Etapa 2: Captura "en cada período" de las distintas mediciones asociadas a temas Hidrogeológicos y Bióticos del área ambiental de SQM, comprendidas en el Sistema de Monitoreo en Línea. Etapa 3: Diseño de los algoritmos para la determinación de las variables ambientales a partir de las mediciones capturadas del Sistema de Monitoreo en Línea.	3 etapas asociadas al proyecto de Sistema de Monitoreo en Línea de las Variables Ambientales del Salar de Atacama (Faena SQM) del año 2020 cumplidas.	(N° de etapas cumplidas / 3) * 100%.	
7) Efectuar 2 licitaciones para enajenación y/o concesión de largo plazo de inmuebles de propiedad de la Corporación. La meta considera la elaboración de las bases y su publicación en prensa.	2 licitaciones para enajenación y/o concesión efectuadas.	(N° Licitaciones realizadas / 2) * 100%.	
8) Desarrollar e implementar 1 nuevo reporte de información, a través de una herramienta de inteligencia de negocios.	1 nuevo reporte de información mediante herramienta de inteligencia de negocios desarrollado e implementado.	1.	

2. FISCALÍA– SECRETARÍA GENERAL

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Confeccionar 1 base de datos con información respecto de los instrumentos de las Gerencias de Innovación, Emprendimiento, Redes y Competitividad, Capacidades Tecnológicas e Inversión y Financiamiento, con datos desde el 1° de enero de 2015 al 31 de diciembre de 2020, incluyendo el número de resolución que aprueba las Bases/Reglamento, más todas sus modificaciones.	1 base de datos con información respecto de los instrumentos de las Gerencias de Innovación, Emprendimiento, Redes y Competitividad, Capacidades Tecnológicas e Inversión y Financiamiento confeccionada.	1.	
2) Elaborar 1 propuesta de procedimiento de cobro extrajudicial para deudores del “programa transitorio de créditos de pregrado, para estudiantes de universidades e institutos profesionales privados autónomos (1000 créditos)” bajo el monto de 200 UF.	1 propuesta de procedimiento de cobro extrajudicial para el programa 1.000 créditos.	1.	
3) Realizar 2 actividades de capacitación (presencial o virtual) a las Direcciones Regionales / Comités de Desarrollo Productivo en función de la detección de necesidades que se realizará durante el 1° trimestre.	2 actividades de capacitación (presencial o virtual) a las Direcciones Regionales / Comités de Desarrollo Productivo realizadas	$(N^{\circ} \text{ actividades de capacitación realizadas} / 2) * 100.$	
4) Elaborar 1 propuesta de procedimiento de cierre de Fondos de Inversión que no puedan pagar la totalidad de la deuda con CORFO, con el objetivo de otorgar estabilidad y claridad a estas situaciones hoy no reguladas por los programas.	1 propuesta de procedimiento de cierre de Fondos de Inversión elaborada.	1.	

3. GERENCIA DE ASUNTOS CORPORATIVOS

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Clasificar al 60% de los/as funcionarios/as según el grupo de cargos, del Modelo de Estructura vigente y la metodología diseñada.	60% de los/as funcionarios/as según el grupo de cargo clasificados.	(N° de funcionarios/as clasificados según grupo de cargo y metodología / N° de funcionarios/as a nivel nacional) * 100%.	
2) Implementar el 80% de las actividades comprometidas en el programa de calidad de vida. El programa deberá estar validado antes del 30 de abril del 2020.	80% de las actividades comprometidas en el programa de calidad de vida implementadas.	(N° de actividades implementadas / N° de actividades comprometidas) * 100%.	
3) Desarrollar los contenidos para el curso e-learning “Descentralización. El nuevo Escenario para CORFO y los Gobiernos Regionales”.	Contenidos para curso e-learning “Descentralización. El nuevo Escenario para CORFO y los Gobiernos Regionales”, desarrollados.	1.	
4) Presentar 1 documento con lineamientos de comunicaciones internas y externas de CORFO.	1 documento con lineamientos de comunicaciones internas y externas presentado.	1.	
5) Levantar y validar un 20% de los subprocesos de la Corporación.	20% de los subprocesos de la Corporación levantados y validados.	(N° de subprocesos levantados y validados/ N° total de subprocesos) * 100%.	

4. DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Diseñar e implementar 1 herramienta que permita analizar "log de registro de transacciones/operaciones", de a lo menos 3 sistemas informáticos de la Corporación, para identificar eventuales situaciones inusuales en la ejecución de las operaciones.	1 herramienta diseñada e implementada que permita analizar "log de registro de transacciones/operaciones" de a lo menos 3 sistemas informáticos de la Corporación.	1.	
2) Diseñar 1 mecanismo de revisión (distinto a las auditorías) que permita abordar rápidamente problemáticas puntuales surgidas de requerimientos especiales de la Vicepresidencia Ejecutiva o del quehacer de la Gerencia de Auditoría Interna.	1 mecanismo de revisión diseñado.	1.	
3) Implementar a lo menos, el 50% de las mejoras al proceso de ejecución de auditorías, identificadas durante el proyecto de innovación interna con la aplicación de la metodología SIT.	50% de las mejoras al proceso de ejecución de auditorías, identificadas durante el proyecto de innovación interna con la aplicación de la metodología SIT implementadas.	(N° de mejoras implementadas / N° mejoras identificadas) * 100%.	
4) Diseñar y aplicar 1 procedimiento de auditoría interna actualizado, que permitan evaluar el cumplimiento de 2 entidades que presten servicios a emprendedores (por ejemplo: incubadoras, aceleradoras, red de mentores, espacios de co-work), en el marco de los Convenios suscritos con CORFO.	1 procedimiento de auditoría interna actualizado diseñado e implementado en 2 entidades que presten servicios a emprendedores.	1.	
5) Diseñar e implementar 1 mecanismo de monitoreo que contribuyan a detectar preventivamente eventuales vulnerabilidades en la gestión presupuestaria y extra presupuestaria de CORFO.	1 mecanismo de monitoreo diseñado e implementado.	1.	Dado que actualmente, no se cuenta con una estrategia para identificar preventivamente eventuales vulnerabilidades en la gestión presupuestaria y extrapresupuestaria de CORFO, esta meta busca definir cómo se deberían ejecutar revisiones a estas materias. Así, se estima que, una vez diseñado el "qué" se establecerá el "cómo" se hará. Con esto, se podrá definir si se trata de un procedimiento, una guía o pruebas de auditorías específicas que se agregarán a los programas de trabajo existentes.

5. GERENCIA DE REDES Y COMPETITIVIDAD

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
<p>1) Aplicar una encuesta de resultados intermedios al 80% de beneficiarios del año 2019 de 7 Programas de la Gerencia de Redes y Territorios.</p> <p>Se entenderá como beneficiarios a encuestar aquellos que participen de proyectos que posean transferencia de recursos durante el año 2019.</p>	<p>80% de beneficiarios del año 2019 de proyectos terminados de 7 Programas de la Gerencia de Redes y Competitividad con encuesta de resultados intermedios enviada.</p>	<p>(N° de beneficiarios 2019 de 7 Programas de la Gerencia de Redes y Competitividad a los cuales se les aplica Encuesta / N° total de beneficiarios 2019 de proyectos terminados de 7 Programas de la Gerencia de Redes y Competitividad) * 100%.</p>	<p>Se entenderá por “aplicar” a: Forma de aplicar: la cual puede ser telefónica o digital. Lo anterior, a fin de poder cumplir con el % señalado en la meta. El indicador evalúa la cantidad de encuestas “aplicadas”, es decir, los contactos telefónicos o envíos digitales del instrumento, y no la completitud o tasa de respuesta obtenida de su aplicación.</p> <p>Para identificar resultados intermedios se seguirá la definición de DIPRES (2015), y, por tanto, corresponderá encuestar a beneficiarios de proyectos terminados con el fin de identificar cambios en el estado de los beneficiarios una vez que han recibido los bienes y servicios que entregan los programas.</p>
<p>2) Implementar 1 modelo de gestión y seguimiento del instrumento "Programas Territoriales Integrados - PTI".</p> <p>Se entenderá por implementado el modelo cuando se ejecuten las actividades identificadas en el mismo, para obtener información sobre la gestión y resultados del Programa, lo que se materializará en un informe de gestión que dé cuenta tanto de las actividades implementadas, como de los resultados obtenidos.</p>	<p>1 modelo de gestión y seguimiento del instrumento "Programas Territoriales Integrados - PTI" implementado.</p>	<p>1.</p>	
<p>3) Aplicar en, al menos 10 proyectos de administración centralizada, de Programas de la Gerencia de Redes y Competitividad, cuyo programa de trabajo anual termine antes de septiembre del 2020, 1 formato de Ficha de Cierre de Proyecto que permita tener un resumen consolidado de los proyectos, desde la perspectiva técnica.</p>	<p>10 proyectos de administración centralizada, cerrados al 30 de septiembre del año 2020, con ficha de cierre de proyectos aplicada.</p>	<p>(N° de proyectos de administración centralizada, cuyo programa de trabajo anual termine antes de septiembre del 2020, con ficha de cierre de proyectos aplicada / 10) * 100%.</p>	
<p>4) Generar 1 línea de base de empresas beneficiarias de Red Mercados y Red Asociativa en la etapa de diagnóstico que Aplican Chequeo Digital. El Chequeo digital es un reporte online que permite conocer el estado de adopción tecnológica y habilidades digitales de una pyme, entregando</p>	<p>1 línea de base de empresas beneficiarias de Red Mercados y Red Asociativa que aplican Chequeo Digital</p>	<p>1.</p>	

recomendaciones personalizadas para que la pyme respectiva, aumente su nivel de adopción tecnológica y mejore sus habilidades digitales.			
<p>5) Capacitar a las 16 Direcciones Regionales / Comités de Desarrollo Productivo de CORFO en gestión de acuerdos público-privados y/o estrategias de financiamiento de planes de acción y/o hojas de ruta.</p> <p>Se entenderá por capacitada la Dirección Regional / Comité de Desarrollo Productivo, con la asistencia de al menos un representante de la Dirección/Comité a la instancia de capacitación. La capacitación podrá ser presencial o virtual.</p>	16 Direcciones Regionales / Comités de Desarrollo Productivo de CORFO capacitadas en gestión de acuerdos público y privados y/o estrategias de financiamiento de planes de acción y/o hojas de ruta.	(N° de Direcciones Regionales y Comités de Desarrollo Productivo que participan de la capacitación / 16) * 100%.	
6) Desarrollar metodología y/o herramienta para el análisis y gestión de redes de colaboración.	Metodología y/o herramienta para el análisis y gestión de redes de colaboración desarrollada.	1.	
<p>7) Capacitar a un 80% de las oficinas regionales de los Agentes Operadores Intermediarios (AOI), en el uso del software Sistema de Gestión de Proyectos (SGP) para la gestión técnica y financiera de los proyectos de Programas de la Gerencia de Redes y Competitividad.</p> <p>Se entenderá por capacitadas las oficinas regionales de Agentes Operadores Intermediarios (AOI), con la asistencia de al menos un representante de dicha oficina a la instancia de capacitación. La capacitación podrá ser presencial o virtual.</p>	80% de oficina regionales de Agentes Operadores Intermediarios (AOI) son capacitadas en el uso del software Sistema de Gestión de Proyectos (SGP), para la gestión técnica y financiera de los proyectos de Programas de la Gerencia de Redes y Competitividad.	(N° de oficinas de Agentes Operadores Intermediarios (AOI) capacitadas en el uso del software Sistema de Gestión de Proyectos (SGP) / N° total de oficinas de Agentes Operadores Intermediarios (AOI) vigentes al 31 de diciembre del 2020) * 100%.	

6. GERENCIA DE EMPRENDIMIENTO – GERENCIA START UP CHILE

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
<p>1) Lograr que 1.000 emprendedores se capaciten a través de las entidades de formación que son parte de la Plataforma el "Viaje del Emprendedor" y que cuenten con la validación de participación de éstas en cualquiera de las etapas identificadas dentro del programa.</p> <p>La capacitaciones podrán ser presenciales o virtuales.</p>	1.000 emprendedores capacitados a través de las entidades de formación que son parte de la Plataforma el "Viaje del Emprendedor".	$(\text{N}^\circ \text{ de actividades de difusión realizadas} / 3) * 100\%$.	
3) Realizar dos actividades de vinculación de emprendedores con Fondos de Inversión de etapas tempranas.	2 actividades de vinculación	$(\text{N}^\circ \text{ de actividades de vinculación realizadas} / 2) * 100\%$.	
4) Realizar 3 talleres para el traspaso de la metodología de Start-Up Chile en regiones distinta a la Metropolitana.	3 talleres para el traspaso de la metodología de Start-Up Chile de forma virtual y/o presencial.	$(\text{N}^\circ \text{ de talleres realizados} / 3) * 100\%$.	
5) Lograr que el 30% de los emprendimientos apoyados en el programa Seed de Start-Up Chile en año 2020, avancen al menos una etapa de desarrollo.	30% de emprendimientos apoyados en el programa Seed de Start Up en el año 2020 avanzados en al menos una etapa de desarrollo	$(\text{proyectos que avanzan de etapa en el año 2020} / \text{total de proyectos apoyados en el año 2020}) * 100\%$.	

7. GERENCIA DE CAPACIDADES TECNOLÓGICAS

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Profundizar el Seguimiento Estratégico de la cartera de proyectos de la Dirección de Programas Tecnológicos, generando 20 fichas de casos de éxito/iniciativas destacada de proyectos en ejecución el 2020.	1 reporte de seguimiento estratégico que contiene 20 casos de éxito/iniciativas destacada de los proyectos en ejecución al 2020 generados.	(N° de casos de éxito/iniciativas destacada realizados / N° de casos de éxito/iniciativas destacada definidos) * 100%.	
2) Profundizar el Seguimiento Estratégico de la cartera de proyectos de la Dirección de Centros Tecnológicos, generando al menos una ficha de casos de éxito/iniciativas destacada por cada uno de los 19 proyectos en ejecución al 2020.	1 reporte de seguimiento estratégico que contiene 19 casos de éxito/iniciativas destacada de los proyectos en ejecución al 2020 generados.	(N° de casos de éxito/iniciativas destacada realizados / N° de casos de éxito/iniciativas destacada definidos) * 100%.	
3) Profundizar el Seguimiento Estratégico de la Subgerencia de Transferencia Tecnológica, generando al menos una ficha de casos de éxito/iniciativas destacada, por cada uno de los 37 proyectos en ejecución al 2020.	1 reporte de seguimiento estratégico que contiene 37 casos de éxito/iniciativas destacada de los proyectos en ejecución al 2020 generados.	(N° de casos de éxito/iniciativas destacada realizados / N° de casos de éxito/iniciativas destacada definidos) * 100%.	
4) Elaborar 3 Reportes Tecnológicos en áreas de la Ciencia, el Conocimiento y la Innovación, que incluye estado del arte y buenas prácticas internacionales.	3 Reportes Tecnológicos en áreas de la Ciencia, el Conocimiento y la Innovación elaborados.	(N° de reportes tecnológicos elaborados / N° de reportes tecnológicos definidos) * 100%.	
5) Elaborar 7 reportes de estadísticas de género a nivel de los programas de la Gerencia de Capacidades Tecnológicas.	7 reportes estadísticos de género elaborados.	(N° de reportes entregados / N° de reportes definidos) * 100%.	

8. GERENCIA DE INVERSIÓN Y FINANCIAMIENTO

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Realizar 5 informes anuales de evaluación y/o gestión para programas de la gerencia, con la finalidad de generar mayor transparencia, mostrar avances respecto de la ejecución de cada programa y relevar cómo los programas ayudan a mejorar las condiciones de financiamiento.	5 informes anuales de evaluación y/o gestión sobre programas de la gerencia realizados.	(N° informes anuales de evaluación y/o gestión para programas de la Gerencia/5)*100%	
2) Realizar al menos 12 actividades de capacitación y/o difusión, las cuales pueden ser presenciales o virtuales, a instituciones financieras y/o Gerencias Corfo y/o Comités Corfo y/o Dirección Regionales y/o Instituciones Públicas y/o Asociaciones Gremiales y/o Asociaciones Privadas y/o Instituciones de Estudio Superior.	12 actividades de capacitación y/o difusiones realizadas.	(N° de actividades de capacitación y/o difusión realizadas / 12) *100%	
3) Realizar los informes de evaluación de solicitudes de apertura y/o aumentos de línea de crédito para fondos de inversión de capital de riesgo, para ser presentadas a la gerencia en un plazo inferior a 42 días corridos contados desde el ingreso formal de la documentación requerida, para al menos el 90% de las solicitudes realizadas entre enero y noviembre 2020.	90% de solicitudes presentadas dentro del plazo definido.	(N° solicitudes de apertura y/o aumentos de línea de crédito ingresadas a CORFO y presentadas a la Gerencia dentro de los 42 días corridos / N° solicitudes de apertura y/o aumentos de línea de crédito ingresadas a CORFO) * 100%.	
4) Implementar al menos el 50% de los proyectos de sistemas de la Gerencia considerados en el plan anual de proyectos 2020. La presentación e implementación del plan estará sujeta a la asignación de recursos para tal efecto, en la Ley de Presupuesto del año 2020.	50% de los proyectos de sistemas de la Gerencia considerados en el plan anual de proyectos 2020 implementados.	(N° de los proyectos de sistemas de la Gerencia considerados en el plan anual de proyectos 2020 implementados / N° total de proyectos de sistemas de la Gerencia considerados en el plan anual de proyectos 2020) * 100%.	
5) Concluir el 85% de las evaluaciones de riesgo de intermediarios ingresadas a evaluación durante el periodo enero- noviembre 2020, en el marco de los programas GIF dentro de un periodo de 35 días hábiles. Se considerará para la meta los días hábiles contados desde el ingreso de antecedentes a la Unidad de Gestión de Riesgos (UGR), hasta la fecha de término de la evaluación de riesgos del intermediario, informado por el jefe de UGR vía correo electrónico. No se considerarán los días hábiles en consulta del intermediario.	85% de las solicitudes presentadas concluidas dentro del plazo definido.	(N° solicitudes de evaluación ingresadas a Unidad de Riesgo revisadas en 35 días hábiles / N° de solicitudes de evaluación presentadas) * 100%.	
6) Concluir el 90% de la primera revisión de las solicitudes de cobro de coberturas efectuadas por los intermediarios financieros durante el periodo enero- 15 noviembre 2020, en un plazo igual o inferior a 24 días hábiles, contados desde su fecha de ingreso a CORFO, hasta la fecha en la que concluye la primera revisión.	90% de solicitudes de cobro de coberturas a las que se ha efectuado la primera revisión concluidas en el plazo definido.	(N° solicitudes de cobro ingresadas a CORFO y con su primera revisión dentro de los primeros 24 días hábiles / N° solicitudes de cobro ingresadas a CORFO) * 100%.	El periodo 1 de enero- 15 de noviembre año 2020 señalado para la medición de la meta se explica por: En promedio mensualmente ingresan 660 solicitudes de cobro de coberturas, y para estar en plazo de acuerdo a lo propuesto en la meta, la revisión debe

			<p>realizarse en 24 o menos días hábiles, por tanto en caso de ingresar solicitudes con posterioridad al 15 de noviembre del año 2020, la revisión oportuna podría extenderse más allá del 31 de diciembre del año 2020, es decir por fuera del horizonte de tiempo establecido para el convenio de desempeño colectivo (1 de enero-31 de diciembre).</p>
<p>7) Implementar 2 reportes de control de gestión de programas o procesos de la Gerencia de Inversión y Financiamiento con periodicidad definida.</p>	<p>2 reportes de control de gestión de programas o procesos de la Gerencia de Inversión y Financiamiento implementados</p>	<p>(N° de reportes de control de gestión de programas o procesos implementados / 2)*100%</p>	<p>El contenido dependerá del objetivo de cada reporte utilizando las métricas relevantes de cada programa (ejemplo: seguimiento semanal de las colocaciones de crédito por tipo por intermediario, tipo de operación y beneficiario, el cual tiene por objetivo gestionar proactivamente la colocación de créditos con los intermediarios financieros y gestionar la asignación de cupos para cada uno de ellos; resultados mensuales en términos de colocaciones, mora y siniestralidad y estado de resultado de los programas de cobertura, el cual tiene por objetivo tener una visión panorámica del funcionamiento de cada programa en los distintos procesos involucrados, etc.).</p>

9. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Implementar el 60% de las acciones comprometidas para el año 2020, orientadas a solucionar las observaciones de auditorías internas a la Gerencia de Tecnología.	60% de las acciones comprometidas para el año 2020, orientadas a solucionar las observaciones de auditorías internas a la Gerencia de Tecnología implementadas.	(N° Compromisos del año en planes de auditoría cumplidos / N° Total de compromisos adquiridos para el año en los planes de auditoría) * 100%.	
2) Mantener los servicios TI asociados a: Sitio Web Corfo, Servicio OWA, Servicios de aplicaciones Web (Wapp 1, Wapp4, Wapp5, Wapp7 y Wapp8), Servicio CRM, Intranet CORFO, Enlace a Internet Corporativo, Enlace Intranet del Estado, Enlace a Regiones, Enlace SAP, Video Conferencia, Plataforma de Correo, y Servicio DNS Externo, con una disponibilidad promedio igual o superior al 99,0%, respecto de un servicio 24x7.	Disponibilidad promedio de los servicios TI igual o superior al 99,0%, respecto de un servicio 24x7.	\sum porcentaje promedio de uptime de cada servicio en forma individual / N° de servicios.	
3) Lograr que el 50% de los proyectos iniciados en 2020 y con planificación de término durante el 2020, se cumplan en los plazos comprometidos.	50% proyectos iniciados 2020 con término en los plazos planificados.	(N° de proyectos iniciados en 2020 y con fecha planificada de fin en 2020, terminados en plazo / N° total de proyectos iniciados en 2020 y con fecha planificada de término en 2020) * 100%.	
4) Lograr que el 75% de los soportes de aplicaciones ingresados a la plataforma Services Desk (tickets), que comienzan y terminan su etapa de atención entre el 1° de Enero y el 1° de Diciembre de 2020, cumplan con los acuerdos de nivel de servicio definidos según su criticidad.	75% de los soportes de aplicaciones ingresados a la plataforma Services Desk (tickets), que comienzan y terminan su etapa de atención entre el 1° de Enero y el 1° de Diciembre de 2020, con los acuerdos de nivel de servicio definidos según su criticidad cumplidos.	(N° de tickets ingresados a servicios desk entre 1 enero y 1 de diciembre de 2020 con acuerdos cumplidos / Cantidad total de tickets ingresados a servicios desk entre 1 enero y 1 de diciembre de 2020) * 100%.	
5) Lograr que el 70% de las iteraciones de los proyectos que ingresan a Control de Calidad (QA) se realicen las pruebas en los plazos planificados en project server.	70% de las iteraciones de los proyectos ingresan a QA realizan pruebas en los plazos planificados.	(N° de iteraciones de proyectos que ingresan a QA certificados en los plazos planificados / N° total de iteraciones de proyectos que ingresan a QA) * 100%.	
6) Lograr que al menos 1 sistema o aplicación sea llevadas a tecnología en la nube durante el año 2020.	1 sistema o aplicación llevado a tecnología en la nube durante el año 2020.	1.	
7) Lograr que el 90% de las aplicaciones expuestas a los ciudadanos y que requieren autenticación, cuenten como medio de autenticación sólo con clave única a diciembre del 2020.	90% de las aplicaciones expuestas a los ciudadanos y que requieren autenticación, cuentan como medio de autenticación sólo con clave única a diciembre del 2020 logrado.	(N° de aplicaciones expuestas a los ciudadanos que solo tienen clave única como instrumento de identificación / N° total de aplicaciones que se encuentran expuestas a los ciudadanos y que requieren identificación) * 100%.	

10. GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Desarrollar el 100% de las actividades definidas para el implementar boletas de venta electrónicas en CORFO.	100% de las actividades definidas para el implementar boletas de venta electrónicas en CORFO desarrolladas.	$(N^{\circ} \text{ de actividades desarrolladas} / N^{\circ} \text{ de actividades definidas}) * 100\%$.	
2) Diseñar 1 modelo para la implementación de un expediente electrónico de la documentación financiera de CORFO.	1 modelo para la implementación de un expediente electrónico de la documentación financiera de CORFO diseñado.	1.	
3) Levantar 1 nuevo proceso de toma de inventario de los Activos Fijos gestionados por la Subgerencia de Administración según normas NIC-SP.	1 nuevo proceso de toma de inventario de los Activos Fijos gestionados por la Subgerencia de Administración según normas NIC-SP levantado.	1.	
4) Realizar como mínimo 5 capacitaciones del nuevo proceso de compras a pago para CORFO Central y/o Direcciones Regionales y/o Comités de Desarrollo Productivo, dirigido a los funcionarios que participan del proceso. La capacitaciones podrán ser presenciales o virtuales (videoconferencias).	5 capacitaciones del nuevo proceso de compras a pago para CORFO.	$(N^{\circ} \text{ de capacitaciones} / 5) * 100\%$.	
5) Diseñar 1 tablero de control (dashboard) con representación gráfica de los principales indicadores de gestión de la Gerencia de Administración y Finanzas.	1 tablero de control (dashboard) con representación gráfica de los principales indicadores de gestión de la Gerencia de Administración y Finanzas diseñado.	1.	

Nivel Regional

11. DIRECCIÓN REGIONAL - ARICA Y PARINACOTA

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Capacitar a 5 funcionarios/as de la Dirección Regional (DR) en "Descentralización. El nuevo Escenario para CORFO y los Gobiernos Regionales".	5 funcionarios/as de la DR capacitados/as.	(N° de funcionarios/as de la DR capacitados/as/5)	
2) Realizar el 80% del plan operativo regional priorizado 2020.	80% del Plan Operativo priorizado realizado.	(N° de objetivos, actividades y/o acciones implementados / N° total de objetivos, actividades y/o acciones contenidos en el plan) * 100%.	
3) Implementar el 70% del plan de comunicacional regional.	70% del plan de comunicacional regional implementado.	(N° de actividades ejecutadas / N° de actividades totales del plan) * 100%.	
4) Realizar 1 taller de instrumentos CORFO, invitando a los encargados de las unidades de fomento productivo comunal o similar, a nivel regional.	1 taller realizado.	1.	

12. DIRECCIÓN REGIONAL - TARAPACÁ

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Capacitar a 5 funcionarios/as de la Dirección Regional (DR) en "Descentralización. El nuevo Escenario para CORFO y los Gobiernos Regionales".	5 funcionarios/as de la DR capacitados/as.	(N° de funcionarios/as de la DR capacitados/as/5)	
2) Realizar el 80% del plan operativo regional priorizado 2020.	80% del Plan Operativo priorizado realizado.	(N° de objetivos, actividades y/o acciones implementados / N° total de objetivos, actividades y/o acciones contenidos en el plan) * 100%.	
3) Implementar el 70% del plan de comunicacional regional.	70% del plan de comunicacional regional implementado.	(N° de actividades ejecutadas / N° de actividades totales del plan) * 100%.	
4) Realizar 1 taller de instrumentos CORFO, invitando a los encargados de las unidades de fomento productivo comunal o similar, a nivel regional.	1 taller realizado.	1.	

13. DIRECCIÓN REGIONAL - ATACAMA

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Capacitar a 5 funcionarios/as de la Dirección Regional (DR) en "Descentralización. El nuevo Escenario para CORFO y los Gobiernos Regionales".	5 funcionarios/as de la DR capacitados/as.	(N° de funcionarios/as de la DR capacitados/as/5)	
2) Realizar el 80% del plan operativo regional priorizado 2020.	80% del Plan Operativo priorizado realizado.	(N° de objetivos, actividades y/o acciones implementados / N° total de objetivos, actividades y/o acciones contenidos en el plan) * 100%.	
3) Implementar el 70% del plan de comunicacional regional.	70% del plan de comunicacional regional implementado.	(N° de actividades ejecutadas / N° de actividades totales del plan) * 100%.	
4) Realizar 1 taller de instrumentos CORFO, invitando a los encargados de las unidades de fomento productivo comunal o similar, a nivel regional.	1 taller realizado.	1.	

14. DIRECCIÓN REGIONAL - COQUIMBO

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Capacitar a 5 funcionarios/as de la Dirección Regional (DR) en "Descentralización. El nuevo Escenario para CORFO y los Gobiernos Regionales".	5 funcionarios/as de la DR capacitados/as.	(N° de funcionarios/as de la DR capacitados/as/5)	
2) Realizar el 80% del plan operativo regional priorizado 2020.	80% del Plan Operativo priorizado realizado.	(N° de objetivos, actividades y/o acciones implementados / N° total de objetivos, actividades y/o acciones contenidos en el plan) * 100%.	
3) Implementar el 70% del plan de comunicacional regional.	70% del plan de comunicacional regional implementado.	(N° de actividades ejecutadas / N° de actividades totales del plan) * 100%.	
4) Realizar 1 taller de instrumentos CORFO, invitando a los encargados de las unidades de fomento productivo comunal o similar, a nivel regional.	1 taller realizado.	1.	

15. DIRECCIÓN REGIONAL DE VALPARAÍSO

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Capacitar a 5 funcionarios/as de la Dirección Regional (DR) en "Descentralización. El nuevo Escenario para CORFO y los Gobiernos Regionales".	5 funcionarios/as de la DR capacitados/as.	(N° de funcionarios/as de la DR capacitados/as/5)	
2) Realizar el 80% del plan operativo regional priorizado 2020.	80% del Plan Operativo priorizado realizado.	(N° de objetivos, actividades y/o acciones implementados / N° total de objetivos, actividades y/o acciones contenidos en el plan) * 100%.	
3) Implementar el 70% del plan de comunicacional regional.	70% del plan de comunicacional regional implementado.	(N° de actividades ejecutadas / N° de actividades totales del plan) * 100%.	
4) Realizar 1 taller de instrumentos CORFO, invitando a los encargados de las unidades de fomento productivo comunal o similar, a nivel regional.	1 taller realizado.	1.	

16. DIRECCIÓN REGIONAL - LIBERTADOR BERNARDO O'HIGGINS

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Capacitar a 5 funcionarios/as de la Dirección Regional (DR) en "Descentralización. El nuevo Escenario para CORFO y los Gobiernos Regionales".	5 funcionarios/as de la DR capacitados/as.	(N° de funcionarios/as de la DR capacitados/as/5)	
2) Realizar el 80% del plan operativo regional priorizado 2020.	80% del Plan Operativo priorizado realizado.	(N° de objetivos, actividades y/o acciones implementados / N° total de objetivos, actividades y/o acciones contenidos en el plan) * 100%.	
3) Implementar el 70% del plan de comunicacional regional.	70% del plan de comunicacional regional implementado.	(N° de actividades ejecutadas / N° de actividades totales del plan) * 100%.	
4) Realizar 1 taller de instrumentos CORFO, invitando a los encargados de las unidades de fomento productivo comunal o similar, a nivel regional.	1 taller realizado.	1.	

17. DIRECCIÓN REGIONAL – MAULE

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Capacitar a 5 funcionarios/as de la Dirección Regional (DR) en “Descentralización. El nuevo Escenario para CORFO y los Gobiernos Regionales”.	5 funcionarios/as de la DR capacitados/as.	(N° de funcionarios/as de la DR capacitados/as/5)	
2) Realizar el 80% del plan operativo regional priorizado 2020.	80% del Plan Operativo priorizado realizado.	(N° de objetivos, actividades y/o acciones implementados / N° total de objetivos, actividades y/o acciones contenidos en el plan) * 100%.	
3) Implementar el 70% del plan de comunicacional regional.	70% del plan de comunicacional regional implementado.	(N° de actividades ejecutadas / N° de actividades totales del plan) * 100%.	
4) Realizar 1 taller de instrumentos CORFO, invitando a los encargados de las unidades de fomento productivo comunal o similar, a nivel regional.	1 taller realizado.	1.	

18. DIRECCIÓN REGIONAL – ÑUBLE

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Capacitar a 5 funcionarios/as de la Dirección Regional (DR) en “Descentralización. El nuevo Escenario para CORFO y los Gobiernos Regionales”.	5 funcionarios/as de la DR capacitados/as.	(N° de funcionarios/as de la DR capacitados/as/5)	
2) Realizar el 80% del plan operativo regional priorizado 2020.	80% del Plan Operativo priorizado realizado.	(N° de objetivos, actividades y/o acciones implementados / N° total de objetivos, actividades y/o acciones contenidos en el plan) * 100%.	
3) Implementar el 70% del plan de comunicacional regional.	70% del plan de comunicacional regional implementado.	(N° de actividades ejecutadas / N° de actividades totales del plan) * 100%.	
4) Realizar 1 taller de instrumentos CORFO, invitando a los encargados de las unidades de fomento productivo comunal o similar, a nivel regional.	1 taller realizado.	1.	

19. DIRECCIÓN REGIONAL – ARAUCANÍA

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Capacitar a 5 funcionarios/as de la Dirección Regional (DR) en “Descentralización. El nuevo Escenario para CORFO y los Gobiernos Regionales”.	5 funcionarios/as de la DR capacitados/as.	(N° de funcionarios/as de la DR capacitados/as/5)	
2) Realizar el 80% del plan operativo regional priorizado 2020.	80% del Plan Operativo priorizado realizado.	(N° de objetivos, actividades y/o acciones implementados / N° total de objetivos, actividades y/o acciones contenidos en el plan) * 100%.	
3) Implementar el 70% del plan de comunicacional regional.	70% del plan de comunicacional regional implementado.	(N° de actividades ejecutadas / N° de actividades totales del plan) * 100%.	
4) Realizar 1 taller de instrumentos CORFO, invitando a los encargados de las unidades de fomento productivo comunal o similar, a nivel regional.	1 taller realizado.	1.	

20. DIRECCIÓN REGIONAL – LOS LAGOS

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Capacitar a 5 funcionarios/as de la Dirección Regional (DR) en “Descentralización. El nuevo Escenario para CORFO y los Gobiernos Regionales”.	5 funcionarios/as de la DR capacitados/as.	(N° de funcionarios/as de la DR capacitados/as/5)	
2) Realizar el 80% del plan operativo regional priorizado 2020.	80% del Plan Operativo priorizado realizado.	(N° de objetivos, actividades y/o acciones implementados / N° total de objetivos, actividades y/o acciones contenidos en el plan) * 100%.	
3) Implementar el 70% del plan de comunicacional regional.	70% del plan de comunicacional regional implementado.	(N° de actividades ejecutadas / N° de actividades totales del plan) * 100%.	
4) Realizar 1 taller de instrumentos CORFO, invitando a los encargados de las unidades de fomento productivo comunal o similar, a nivel regional.	1 taller realizado.	1.	

21. DIRECCIÓN REGIONAL – AYSÉN

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Capacitar a 5 funcionarios/as de la Dirección Regional (DR) en “Descentralización. El nuevo Escenario para CORFO y los Gobiernos Regionales”.	5 funcionarios/as de la DR capacitados/as.	(N° de funcionarios/as de la DR capacitados/as/5)	
2) Realizar el 80% del plan operativo regional priorizado 2020.	80% del Plan Operativo priorizado realizado.	(N° de objetivos, actividades y/o acciones implementados / N° total de objetivos, actividades y/o acciones contenidos en el plan) * 100%.	
3) Implementar el 70% del plan de comunicacional regional.	70% del plan de comunicacional regional implementado.	(N° de actividades ejecutadas / N° de actividades totales del plan) * 100%.	
4) Realizar 1 taller de instrumentos CORFO, invitando a los encargados de las unidades de fomento productivo comunal o similar, a nivel regional.	1 taller realizado.	1.	

22. DIRECCIÓN REGIONAL – MAGALLANES

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Capacitar a 5 funcionarios/as de la Dirección Regional (DR) en “Descentralización. El nuevo Escenario para CORFO y los Gobiernos Regionales”.	5 funcionarios/as de la DR capacitados/as.	(N° de funcionarios/as de la DR capacitados/as/5)	
2) Realizar el 80% del plan operativo regional priorizado 2020.	80% del Plan Operativo priorizado realizado.	(N° de objetivos, actividades y/o acciones implementados / N° total de objetivos, actividades y/o acciones contenidos en el plan) * 100%.	
3) Implementar el 70% del plan de comunicacional regional.	70% del plan de comunicacional regional implementado.	(N° de actividades ejecutadas / N° de actividades totales del plan) * 100%.	
4) Realizar 1 taller de instrumentos CORFO, invitando a los encargados de las unidades de fomento productivo comunal o similar, a nivel regional.	1 taller realizado.	1.	

23. DIRECCIÓN REGIONAL – METROPOLITANA

Meta	Descripción del Indicador	Base de cálculo	Nota Explicativa
1) Capacitar a 5 funcionarios/as de la Dirección Regional (DR) en “Descentralización. El nuevo Escenario para CORFO y los Gobiernos Regionales”.	5 funcionarios/as de la DR capacitados/as.	(N° de funcionarios/as de la DR capacitados/as/5)	
2) Realizar el 80% del plan operativo regional priorizado 2020.	80% del Plan Operativo priorizado realizado.	(N° de objetivos, actividades y/o acciones implementados / N° total de objetivos, actividades y/o acciones contenidos en el plan) * 100%.	
3) Implementar el 70% del plan de comunicacional regional.	70% del plan de comunicacional regional implementado.	(N° de actividades ejecutadas / N° de actividades totales del plan) * 100%.	
4) Realizar 1 taller de instrumentos CORFO, invitando a los encargados de las unidades de fomento productivo comunal o similar, a nivel regional.	1 taller realizado.	1.	